

# **Regulamin zapisów na szkolenia otwarte za pośrednictwem serwisu internetowego www.szkolenia-isover.pl**

## **§1 Pojęcia i definicje**

Organizator – pod pojęciem Organizatora rozumie się spółkę Saint – Gobain Construction Products Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach, z adresem ul. Okrężna 16, 44 – 100 Gliwice, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach X Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000086064.

Partner techniczny / Sprzedawca – rozumie się przez to spółkę Loyalty Solutions Polska Sp. z o.o. Loyalty Solutions Polska Sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Grottgera 16/1, kod pocztowy 60-758, posiadający numer NIP: 972-12-08-043.

Uczestnik szkolenia - uczestnikiem mogą być osoby prawne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej zainteresowana udziałem w szkoleniu otwartym, bądź biorąca udział w szkoleniu otwartym, która zawiera lub zamierza zawrzeć z umowę świadczenia usług, obejmującą przeprowadzenie szkolenia, bądź została skierowana na szkolenie przez Podmiot zgłaszający Uczestnika.

Formularz – rozumie się przez to formularz zgłoszeniowy na wybrane przez Uczestnika Szkolenie.

Szkolenie – rozumie się przez to szkolenie jednodniowe organizowane przez firmę Saint – Gobain Construction Products Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach, z adresem ul. Okrężna 16, 44 – 100 Gliwice.

Strona internetowa – rozumie się przez to stronę [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl), zawierające szczegółowe informacje na temat Szkoleń organizowanych przez Organizatora.

## **§2 Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady sprzedaży usług w postaci możliwości uczestnictwa w szkoleniach otwartych kierowanych do osób zajmujących się ocieplaniem i termomodernizacją budynków jedno i wielorodzinnych, zwanych dalej Uczestnikami, których sprzedawcą jest partner techniczny, czyli firma Loyalty Solutions Polska Sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Grottgera 16/1, kod pocztowy 60-758, posiadający numer NIP: 972-12-08-043.
2. Oferta uczestnictwa w szkoleniach, o których mowa w ust. 1, jest dostępna na stronie internetowej pod adresem [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl), będącej własnością sprzedawcy.
3. Umową umożliwiającą uczestnictwo w szkoleniu następuje przez Internet, poprzez zawarcie umów na odległość.
4. Szkolenia prowadzone są przez przedstawicieli firmy Saint – Gobain Construction Products Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach, z adresem ul. Okrężna 16, 44 – 100 Gliwice, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach X Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000086064.
5. Szkolenia odbywają się w Centrum Szkoleniowym ISOVER w Gliwicach 44-100, ul. Okrężna 16.

## **§3 Składanie zamówień**

1. Warunkiem dokonania przez Uczestnika zapisu na szkolenia poprzez stronę internetową [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl) jest wypełnienie odpowiedniego formularza i dokonanie zapłaty za pośrednictwem serwisu PayU lub przelewu bankowego w terminie 72 godzin od czasu

wypełnienia formularza. Nieuiszczenie opłaty w wskazanym terminie równoznaczne będzie z odstąpieniem od umowy.

2. Potwierdzenie przez sprzedawcę przyjęcia złożonego zamówienia skutkuje zawarciem umowy, w rozumieniu prawa cywilnego.
3. Uczestnik może składać zamówienia przez 24 godziny na dobę, poprzez wypełnienie formularza wybranego szkolenia. Płatność za możliwość uczestnictwa w szkoleniu możliwa jest wyłącznie za pośrednictwem serwisu PayU lub przelewu bankowego
4. Potwierdzenie możliwości uczestnictwa w szkoleniu nastąpi po uiszczeniu zapłaty wynikającej z umowy.
5. Wymiana korespondencji między Uczestnikiem i Partnerem Technicznym, może odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Płatność dokonywana za pośrednictwem przelewu bankowego musi zostać dokonana na wskazany numer rachunku bankowego - 13 1240 6609 1111 0010 3174 2745 należący do Loyalty Solutions Polska Sp. z o.o., ul Grottgera 16/1, 60-758 Poznań, w tytule wpisując swoje imię i nazwisko oraz datę szkolenia.
7. Uczestnik dokonujący płatności za pośrednictwem przelewu bankowego zobowiązany jest dodatkowo do wysłania potwierdzenie płatności na adres mailowy kontakt@szkolenia-isover.pl

#### **§4 Ceny szkoleń i płatność**

1. Cena za możliwość uczestnictwa w szkoleniu otwartym oferowanym na stronie internetowej [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl) wynosi 123 zł i uwzględnia podatek VAT.
2. Uczestnik otrzyma potwierdzenie sprzedaży w formie faktury VAT lub paragonu fiskalnego. Płatność wynikająca z umowy może nastąpić wyłącznie przelewem on-line za pośrednictwem systemu PayU lub przelewu bankowego.

#### **§5 Realizacja zamówień**

1. Po złożeniu zamówienia i dokonaniu płatności za pośrednictwem serwisu PayU Uczestnik otrzyma automatyczną odpowiedź e-mail z serwisu [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl) stanowiącą potwierdzenie przyjęcia zamówienia i zawarcia umowy.
2. Po złożeniu zamówienia i dokonaniu płatności nie można zrezygnować z zamówienia.
3. Zapis zdania poprzedniego nie dotyczy konsumentów w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego.

#### **§6 Warunki reklamacji dot. wyłącznie konsumentów w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego**

1. Uczestnik będący konsumentem może złożyć reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej lub korespondencyjnie na adres sprzedawcy.
2. W zawiadomieniu o niezgodności szkolenia z umową konsument powinien podać przyczynę niezgodności zamówionego szkolenia z umową i określić swoje żądanie obniżenia ceny, zamiany szkolenia na inne bądź odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy nie jest możliwe, jeżeli zamówione szkolenie odbyło się przed doręczeniem sprzedawcy oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy.
3. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji konsumenta nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji.

#### **§7 Odstąpienie od umowy dot. wyłącznie konsumentów w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego**

1. Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni od jej zawarcia odstąpić od tej umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów. Do zachowania

tego terminu niezbędne jest doręczenie sprzedawcy przez konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.

2. W razie odstąpienia od umowy, jest ona uważana za niezawartą, a konsument jest zwolniony z wszelkich zobowiązań wobec sprzedawcy. Sprzedawca dokona zwrotu należności uiszczonych przez konsumenta w terminie 14 dni kalendarzowych.
3. Konsumentowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli sprzedawca zrealizował zamówione przez konsumenta szkolenie przed otrzymaniem od konsumenta oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

#### **§8 Zmiany lub odwołanie terminu szkolenia**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Szkolenia bądź jego odwołania bez podawania przyczyny.
2. O zmianie lub odwołaniu terminu Szkolenia Organizator niezwłocznie poinformuje Klienta, nie później niż na 5 dni przed terminem Szkolenia. Klient według swego uznania może żądać zwrotu uiszczonej opłaty bądź wziąć udział w Szkoleniu w zmienionym terminie.
3. W przypadku odwołania Szkolenia, Organizator zwróci uiszczoną przez Klienta opłatę za Szkolenie w terminie 14 dni roboczych od dnia poinformowania Klienta o odwołaniu Szkolenia.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Szkolenia, o czym poinformuje Klienta najpóźniej w terminie 3 dni roboczych przed ustalonym terminem Szkolenia. W takim przypadku Klient może zrezygnować z udziału w Szkoleniu za zwrotem uiszczonej opłaty.
5. Klient ma prawo zmienić osoby delegowane do udziału w Szkoleniu w charakterze Uczestników do chwili rozpoczęcia Szkolenia.

#### **§9 Dane osobowe**

1. Dane osobowe Uczestników są przetwarzane przez sprzedawcę wyłącznie w celu realizacji umów szkoleń, po uprzednim wyrażeniu zgody podczas składania zamówienia przez Uczestników na stronie internetowej [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl).

#### **§10 Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej sprzedawcy [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl).
2. Zamówienia przyjęte do realizacji podlegają regulaminowi w brzmieniu obowiązującym w dniu złożenia zamówienia.
3. Regulamin został opublikowany na stronie internetowej [www.szkolenia-isover.pl](http://www.szkolenia-isover.pl) w dniu 01.04.2019 r.